

## لیست دوره های غیر حضوری و آزمون های الکترونیکی به تفکیک مخاطبین دوره ها

(محتوای آموزشی عناوین دوره های زیر موجود و قابل اجرا می باشد)

### لیست دوره های عمومی

۱. اخلاق (وفاداری و تعد سازمانی)	۲. ارگونومی (پیشگیری از بیماری های اسکلتی - عضلانی)
۳. مهارت های شاد زیستن	۴. پیشگیری از آسیب های اجتماعی
۵. پیشگیری از فرسودگی شغلی کارکنان	۶. راهنمای چگونگی استقرار نظام آراستگی OS
۷. اقتصاد مقاومتی	۸. مدیریت سبز
۹. مدیریت استعداد	۱۰. مدیریت فرآیندها
۱۱. مدیریت استراتژیک	۱۲. مدیریت استرس
۱۳. مدیریت تعارض	۱۴. مدیریت تغییر و تحول
۱۵. مدیریت واکنش در شرایط اضطراری	۱۶. بهداشت روانی در محیط کار
۱۷. کنترل و کاهش مصرف دخانیات	۱۸. عفاف و حجاب
۱۹. آشنایی با تشریفات	۲۰. آشنایی با فرهنگ سازمانی
۲۱. آشنایی با کاربرد هوش مصنوعی	۲۲. مدیریت منابع انسانی
۲۳. آشنایی با پدافند غیرعامل	۲۴. آشنایی با انبارگردانی
۲۵. آشنایی با قانون صدور چک	۲۶. بهداشت محیط و عوامل زیان آور
۲۷. مدیریت زمان	۲۸. مدیریت مصرف بهینه انرژی
۲۹. قانون صدور چک	۳۰. آشنایی با طرح تکریم ارباب رجوع
۳۱. مدیریت خطر	۳۲. تصمیم گیری و حل مسئله
۳۳. آشنایی با شبکه های اجتماعی - تهدیدات، آسیب ها و فرصت ها	۳۴. نکات کلیدی در مسائل کار و تامین اجتماعی
۳۵. بهداشت روان در محیط کار	۳۶. آشنایی با مضرات مصرف الکل بر بدن انسان
۳۷. آشنایی با توصیه های بهداشتی در مقابله با ویروس جدید کووید ۱۹	۳۸. ارگونومی کار با رایانه
۳۹. پیشگیری از فرسودگی شغلی کارکنان	۴۰. پیشگیری از آسیب های اجتماعی
۴۱. کیفیت زندگی کاری (ارتقای سلامت از طریق ورزش)	۴۲. اطفاء حریق و راه های پیشگیری از آن
۴۳. جعل اسناد و راه های مقابله با آن	۴۴. نظام رسیدگی به تخلفات اداری
۴۵. پیشگیری و کنترل عوامل خطر ساز بیماری های قلبی عروقی	۴۶. قانون مالیات بر ارزش افزوده
۴۷. بیماری های نوپدید و راه های پیشگیری از آن	۴۸. رفتارهای پسندیده و اصول شهروندی
۴۹. ارتقاء سلامت اداری و مبارزه با فساد	۵۰. کار تیمی و حل مسئله
۵۱. مسئول دفتر امور دفتری	۵۲. کمک های اولیه
۵۳. آئین نگارش و مکاتبات اداری	۵۴. اطفاء حریق و پیشگیری از آن
۵۵. حقوق شهروندی	۵۶. مهارت های ارتباطی
۵۷. مهارت های زندگی	۵۸. سبک زندگی سالم و ترک سیگار
۵۹. مدیریت نگرش، رضایت شغلی، تعهد، سکوت و بدبینی سازمانی	۶۰. خودمراقبتی در بلایا با تاکید بر سیل
۶۱. قانون حمایت از خانواده و جوانی جمعیت	۶۲. مدیریت مشارکتی
۶۳. راهنمای اصول خودمراقبتی در برابر طوفان های گرد و غبار	۶۴. شیوه های تفکر انتقادی
۶۵. آشنایی با قوانین و مقررات تخلفات اداری کارکنان	۶۶. شناسایی و استفاده از ظرفیت ذهنی
۶۷. راه های پیشگیری و کنترل بیماری های قلبی عروقی	۶۸. مدیریت زمان
۶۹. روش های کار تیمی و حل مسئله	۷۰. تفکر خلاق

۷۱. راهنمای بهبود شیوه زندگی سالم در دوران سالمندی - بخش ۱	۷۲. راهنمای بهبود شیوه زندگی سالم در دوران سالمندی - بخش ۲
۷۳. اصول سالم زیستن از منظر طب ایرانی	۷۴. فرهنگ سازمانی و ارتباط موثر در سازمان
۷۵. مبانی سلامت اداری	۷۶. روابط کار
۷۷. ترویج و توصیه فرهنگ نماز	۷۸. منشی گری مدرن
۷۹. مدیریت خلاقیت	۸۰. آشنایی با مختصری از فضائل حضرت زهرا (س)
۸۱. آداب و اسرار نماز	۸۲. راهنمای سلامت در ماه مبارک رمضان
۸۳. اخلاق نبوی	۸۴. حقوق شهروندی در نظام اداری
۸۵. تکریم ارباب رجوع	۸۶. تفسیر سوره جمعه
۸۷. مدیریت دانش (عمومی)	۸۸. مکاتبات اداری
۸۹. منشور حقوق شهروندی	۹۰. آشنایی با مالیات مستقیم و مالیات بر ارزش افزوده
۹۱. امر به معروف و نهی از منکر	۹۲. ارتباطات سازمانی
۹۳. اخلاق فردی، اجتماعی و اداری	۹۴. سیره نبوی
۹۵. تجارت الکترونیکی	۹۶. گزارش نویسی
۹۷. نقش حجاب در حفظ حریم خانواده	۹۸. کمک های اولیه و فوریت های پزشکی
۹۹. آشنایی با علوم و معارف دفاع مقدس	۱۰۰. کتابخوانی معرفت و بصیرت حسینی
۱۰۱. اخلاق حرفه ای و اداری (امانت) و آیات برگزیده ۱	۱۰۲. اخلاق حرفه ای و اداری (رشوه) و آیات برگزیده ۲
۱۰۳. اخلاق حرفه ای و اداری (محبت) و آیات برگزیده ۳	۱۰۴. روزه سیر مومن
۱۰۵. تفسیر سوره حمد	۱۰۶. رمضان مبارک و فضایل آن

## لیست دوره های مدیریتی

۱. مدیریت خطر	۲. مدیریت بحران
۳. تصمیم گیری و حل مسئله	۴. تیم سازی و شیوه کار گروهی
۵. مدیریت مشارکتی	۶. تکنیک های خلاقیت
۷. مدیریت هیجانات	۸. مدیریت زمان
۹. رهبری تحول در سازمانها	۱۰. خلاصه کتاب مدیریت رفتار سازمانی پیشرفته
۱۱. اصول و مبانی برنامه ریزی نیروی انسانی	۱۲. ارتباطات سازمانی
۱۳. رویکرد فرآیندی و اندازه گیری اثربخشی و کارآیی فرآیندها	۱۴. مدیریت تعارض
۱۵. مدیریت واکنش در شرایط اضطراری	۱۶. اخلاق در مدیریت
۱۷. تجزیه و تحلیل داده ها و اثر بخشی اقدامات اصلاحی و پیشگیرانه	۱۸. مدل تعالی سازمانی
۱۹. گردشگری سلامت (ویژه کارکنان مراکز درمانی)	۲۰. کوچینگ برای مدیران
۲۱. خلاقیت و نوآوری فردی و سازمانی	۲۲. ویژگی های مدیران موفق
۲۳. اصول مدیریت و منابع انسانی	۲۴. مدیریت امنیت اطلاعات (مربوط به مدیران فناوری اطلاعات)
۲۵. مدیریت رفتار سازمانی	۲۶. مدیریت استراتژیک
۲۷. مدیریت رهبری اثربخش	۲۸. مدیریت تغییر و تحول

۲۹. مدیریت فرآیندها	۳۰. بهره‌وری و تکنیک‌های اندازه‌گیری
۳۱. فن بیان و آیین سخنوری	۳۲. فن اداره جلسات
۳۳. تفکر انتقادی	۳۴.

## لیست دوره‌ها کارکنان فنی و مهندسی و تاسیسات

۱. مدیریت خدمات غذایی در بیمارستان	۲. خدمات رفاهی
۳. آشنایی با تاسیسات گرمایش	۴. مدیریت پسماند
۵. ارتباط موثر در کارکنان درمانی	۶. آشنایی با تاسیسات سرمایش
۷. آشنایی با سیستم‌های صوتی و اصول نورپردازی	۸. نگهداری ساختمان
۹. هتلینگ بیمارستان	۱۰.

## لیست دوره‌های الکترونیکی کارکنان مالی و پشتیبانی

۱. ایمنی و سلامت شغلی	۲. دوره بازآموزی کارکنان مهدکودک - انباردار اداری - تلفنچی - نامه‌رسان
۳. دوره بازآموزی کارکنان تدارکات (کارپرداز)	۴. دوره بازآموزی کارکنان منشی دندانپزشکی - بهداشت کار دهان و دندان
۵. دوره بازآموزی کارکنان رابطین تجهیزات پزشکی	۶. آشنایی با سامانه نظام پیشنهادات سازمان تامین اجتماعی
۷. دوره بازآموزی کارکنان حفاظت فیزیکی (حراست - نگهبان)	۸. دوره بازآموزی کارکنان جمع‌داران داروخانه
۹. دوره بازآموزی کارکنان تاسیسات	۱۰. دوره بازآموزی کارکنان نقلیه
۱۱. دوره بازآموزی کارکنان خدمات	۱۲. دوره بازآموزی کارکنان مالی - بودجه
۱۳. آزمون حسابداری	۱۴. تنظیم قراردادهای و اصول برگزاری مناقصات
۱۵. تنظیم قراردادهای پیمان و خرید خدمات مشاوره	۱۶. فرآیند مناقصات و قراردادهای دولتی
۱۷. قوانین صورت وضعیت و قراردادهای پیمانکاری	۱۸. آشنایی با انبار و انبارداری
۱۹. آشنایی با انبارگردانی	۲۰. آیین نامه‌های مالی و معاملات و فرایند خرید
۲۱. مالی - بودجه	۲۲. مالی و حسابداری - آشنایی با نرم افزار اموال (ASSET)
۲۳. آیین نامه معاملات و سامانه تدارکات	۲۴. حفاظت فیزیکی (حراست - نگهبان)
۲۵. متصدی خدمات عمومی	۲۶. آموزش رانندگی تدافعی
۲۷. آیین نامه رانندگی	۲۸.

## دوره‌های تخصصی کامپیوتر و فناوری اطلاعات

۱. آموزش ورد word (فیلم آموزشی)	۲. آموزش اکسل (فیلم آموزشی)
۳. آموزش مهارت‌های ICDL (فایل آموزشی)	۴. شبکه‌های کامپیوتری CCNA
۵. امنیت شبکه security fundamental	۶. برنامه نویسی پیشرفته با ++C
۷. تست نفوذ Wireless Penetration Testing and Security	۸. تحلیلگر مرکز عملیات امنیت (SOC Analyst)
۹. Buffer Overflow	۱۰. مهندسی معکوس
۱۱. پیشگیری و دفاع FORo Windows Forensic	۱۲. Windows Security Fundamentals
۱۳. Linux Kernel Concepts	۱۴. Splunk Fundamental ۲
۱۵. Splunk Fundamental ۱	۱۶. تست نفوذ موبایل (اندروید)
۱۷. تست نفوذ وب اپلیکیشن	۱۸. پایتون برای همه
۱۹. مهندسی معکوس پیشرفته و تحلیل بدافزار	۲۰. تست نفوذ جامع

۱. ایمنی و سلامت شغلی	۲. آشنایی با الزامات استاندارد ایزو ۹۰۰۱ ورژن ۲۰۱۵
۳. مدیریت خطر	۴. مدیریت بحران
۵. احیاء قلبی ریوی پیشرفته	۶. بهداشت محیط
۷. دوره باز آموزشی کارکنان اسناد پزشکی - کارشناسان داروخانه	۸. دوره باز آموزشی کارکنان مدیر بیمارستان - روسا و کارشناسان ارشد ستادی - روسای بیمارستان - رییس اسناد پزشکی
۹. دوره باز آموزشی کارکنان پذیرش و مدارک پزشکی دو گروه کارشناس و غیر کارشناس	۱۰. حقوق گیرندگان خدمت
۱۱. دوره باز آموزشی کارکنان آمار	۱۲. دوره باز آموزشی کارکنان مسوولین دفاتر - منشی ها - مددکاری
۱۳. آزمون الکترونیکی روسا درمانگاهها، مسؤل پشتیبانی و حسابداری	۱۴. دوره باز آموزشی کارکنان مهدکودک - انباردار اداری - تلفنچی - نامه رسان
۱۵. احیاء قلبی ریوی پایه	۱۶. دوره باز آموزشی کارکنان تدارکات (کارپرداز)
۱۷. کنترل عفونت (درمانی)	۱۸. دوره باز آموزشی کارکنان منشی دندانپزشکی - بهداشت کار دهان و دندان
۱۹. کنترل عفونت (غیردرمانی)	۲۰. دوره باز آموزشی کارکنان تغذیه
۲۱. ممیزی داخلی و الزامات اعتبار بخشی	۲۲. دوره باز آموزشی کارکنان رابطین تجهیزات پزشکی
۲۳. دوره باز آموزشی کارکنان مدیر خدمات پرستاری و مامایی و سوپروایزر بالینی / آموزشی	۲۴. آزمون توانمندی کارکنان غیر پرستاری (در ۲۶ گروه)
۲۵. دوره باز آموزشی کارکنان سرپرستار، پرستار و بهیار شاغل در بخش های داخلی، رلیف و درمانگاه های سرپایی و بیمارستان ها	۲۶. دوره باز آموزشی کارکنان سرپرستار، پرستار و بهیار شاغل در بخش قلب و داخلی اعصاب
۲۷. آشنایی با مسوولیت های قانونی مدیران و کارکنان سازمان تامین اجتماعی	۲۸. دوره باز آموزشی کارکنان سرپرستار، پرستار و بهیار شاغل در بخش های جراحی عمومی، اورولوژی، چشم، ENT، دی کلینیک، ارتوپدی و جراحی اعصاب
۲۹. دوره دستورالعمل جامع دارویی	۳۰. دوره باز آموزشی کارکنان سرپرستار، پرستار، کاردان مامایی و بهیار شاغل در بخش مامایی
۳۱. آشنایی با سامانه نظام پیشنهادات سازمان تامین اجتماعی	۳۲. دوره باز آموزشی کارکنان سرپرستار و پرستار شاغل در بخش ICU
۳۳. دوره باز آموزشی کارکنان رادیولوژی	۳۴. دوره باز آموزشی کارکنان سرپرستار و پرستار شاغل در بخش CCU
۳۵. دوره باز آموزشی کارکنان فیزیوتراپی	۳۶. دوره باز آموزشی کارکنان سرپرستار و پرستار شاغل در بخش اطفال
۳۷. بهداشت حرفه ای - بهداشت محیط	۳۸. دوره باز آموزشی کارکنان سرپرستار و پرستار شاغل در بخش نوزادان
۳۹. دوره باز آموزشی کارکنان ادیومتری	۴۰. دوره باز آموزشی کارکنان سرپرستار، پرستار و کاردان شاغل در بخش اتاق عمل
۴۱. دوره باز آموزشی کارکنان اپتومتری	۴۲. دوره باز آموزشی کارکنان پرستار بخش ریکاوری
۴۳. دوره باز آموزشی کارکنان حفاظت فیزیکی (حراست - نگهبان)	۴۴. دوره باز آموزشی کارکنان سرپرستار و پرستار، بهیار و کاردان شاغل در بخش CSR
۴۵. دوره باز آموزشی کارکنان تکنسین دارویی	۴۶. دوره باز آموزشی کارکنان سرپرستار و پرستار شاغل در بخش دیالیز
۴۷. دوره باز آموزشی کارکنان اداری کارشناس	۴۸. دوره باز آموزشی کارکنان کارشناس و کاردان هوشبری
۴۹. دوره باز آموزشی کارکنان اداری غیر کارشناس	۵۰. دوره باز آموزشی کارکنان سرپرستار و پرستار و بهیار شاغل در بخش اورژانس
۵۱. دوره باز آموزشی کارکنان جمعداران داروخانه	۵۲. دوره باز آموزشی کارکنان ماما مسوول و کارشناس مامایی شاغل در بخش های مامایی، زایشگاه و درمانگاه بیمارستان

۵۴. دوره باز آموزی کارکنان کارشناس مامایی شاغل در درمانگاه‌های سرپایی	۵۳. دوره باز آموزی کارکنان آزمایشگاه (کارشناس و کاردان)
۵۶. دوره باز آموزی کارکنان کمک بهیار و بیماربر	۵۵. دوره باز آموزی کارکنان مهندسی پزشکی
۵۸. دوره باز آموزی کارکنان پرستار کنترل عفونت	۵۷. دوره باز آموزی کارکنان کمیسیون پزشکی
۶۰. دوره باز آموزی کارکنان سرپرستاران	۵۹. دوره باز آموزی کارکنان فناوری اطلاعات
۶۲. مدیریت بحران و پرستاری در بحران	۶۱. دوره باز آموزی کارکنان تاسیسات
۶۴. مراقبت های پرستاری در بیماری های مختلف	۶۳. دوره باز آموزی کارکنان نقلیه
۶۶. مدیریت رهبری اثربخش (ویژه مراکز درمانی)	۶۵. دوره باز آموزی کارکنان خدمات
۶۸. آموزش کارکنان در خصوص آمادگی بیماران قبل از اقدامات تهاجمی	۶۷. دوره باز آموزی کارکنان مالی - بودجه
۷۰. بایدها و نبایدهای مهار فیزیکی و شیمیایی با دستور پزشک	۶۹. دوره باز آموزی کارکنان اسناد پزشکی - معاونین و مسوولین امور
۷۲. شناسایی بیمار ترومبوآمبولی و مراقبت و درمان (بند ب ۱- ۴- ۳ بیماران پر خطر)	۷۱. دوره باز آموزی کارکنان اسناد پزشکی - بازرسین
۷۴. دستوالعمل زخم فشاری	۷۳. دوره باز آموزی کارکنان اسناد پزشکی - کارشناسان بیمارستان
۷۶. دستوالعمل سقوط	۷۵. دوره باز آموزی کارکنان اسناد پزشکی - کارشناسان پاراکلینیک
۷۸. آموزش مقدماتی و تخصصی پیشگیری و کنترل عفونت بیمارستانی Ipc و آموزش پیشگیری و کنترل عفونت در زمینه کووید ۱۹ و نظام مراقبت سندرومیک	۷۷. دوره باز آموزی کارکنان اسناد پزشکی - کارشناسان پزشکان
۸۰. تخصصی مامایی و زایمان فیزیولوژیک و اخلاق مامایی	۷۹. تعیین علل ریشه ای خطا یا RCA
۸۲. کمک های اولیه	۸۱. مداخلات پرستاری به همراه تشخیص پرستاری تمام بیماریها
۸۴. بیماری ها و تغذیه	۸۳. چک لیست های مراقبت و نظارت
۸۶. تریاژ	۸۵. آزمون مهارتی مراقبت ها
۸۸. ایمنی بیمار	۸۷. فرایند شناسایی تریگر با ابزار trigger tool process
۹۰. اورژانس های کودکان	۸۹. پرستاری داخلی جراحی برون و سودارت مفاهیم و چالش های مراقبت از بیمار - شوک و سندرم اختلال عملکرد اندام های متعدد
۹۲. پرستاری داخلی جراحی برون و سودارت تنفس و تبادلات گازی - تست های عملکرد-روش ها و وسایل مراقبت تنفسی	۹۱. پرستاری داخلی جراحی برون و سودارت مفاهیم و چالش های مراقبت از بیمار - مراقبت از بیمار مشرف به مرگ
۹۴. شناسایی بیمار ترومبوآمبولی و مراقبت و درمان	۹۳. بهداشت محیط و عوامل زیان آور
۹۶. رادیولوژی تخصصی	۹۵. احیاء قلبی ریوی پایه و پیشرفته ۲۰۱۵
۹۸. حقوق گیرندگان خدمت	۹۷. پرستاری داخلی جراحی و سودارت جلد ۱۱ و ICU
۱۰۰. بسته خدمات مراقبت آغوشی مادر و نوزاد KMC	۹۹. همووژیولانس
۱۰۲. پرستاری داخلی جراحی برون و سودارت (جلد ۵) تنفسی و تبادلات گازی	۱۰۱. پرستاری داخلی جراحی برون و سودارت (جلد ۱۷) عفونی و اورژانس
۱۰۴. پرستاری داخلی جراحی برون و سودارت (جلد ۴) قلب و عروق	۱۰۳. پرستاری داخلی جراحی برون و سودارت (جلد ۱۳) تولید مثل و بیماری های پستان
۱۰۶. پرستاری داخلی جراحی برون و سودارت (جلد ۸) ایمنولوژی	۱۰۵. کمک پرستاری یکساله (جلد اول) فصل دوم
۱۰۸. کمک پرستاری یکساله (جلد اول)	۱۰۷. پرستاری داخلی جراحی برون و سودارت (جلد ۱۶) مغز و اعصاب
۱۱۰. پرستاری داخلی جراحی برون و سودارت (جلد ۱۰) گوارش	۱۰۹. پرستاری داخلی جراحی برون و سودارت (جلد ۹) ارتوپدی

۱۱۱. بازآموزی پرتوشناسی -	۱۱۲. درسنامه مراقبت های ویژه قلب و عروق برای پرستاری تکنولوژی گردش خون
۱۱۳. بازآموزی مهندسين تجهيزات پزشکی -	۱۱۴. راهنمای کشوری ارائه خدمات مامائی و زایمان (بازنگری سوم)
۱۱۵. آنفلوآنزا و بیماری های واگیر حاد تنفسی	۱۱۶. درسنامه احیاء نوزاد ویرایش هفتم نوبت اول
۱۱۷. کنترل عفونت	۱۱۸. خودمراقبتی و آموزش به بیمار
۱۱۹. الزامات ایمنی بیمار (کاربرد داروهای تزریقی پر مصرف)	۱۲۰. اصول مدیریت خدمات پرستاری و مامائی
۱۲۱. کمک پرستاری یکساله - جلد دوم	۱۲۲. تکنیک اتاق عمل (بری و کهن)
۱۲۳. آزمون الکترونیکی هموویژبولانس	۱۲۴. درسنامه مراقبت های ویژه قلب و عروق برای پرستاری تکنولوژی گردش خون
۱۲۵. احیا نوزاد	۱۲۶. احیا کودک
۱۲۷. گزارش نویسی در پرستاری و مامائی و حقوق و مسئولیت های پرستاری و مامائی	۱۲۸. طرح ارتقاء سلامت همگانی (دوره آموزشی در خصوص بیماری های فشار خون دیابت - سرطان)
۱۲۹. تازه های بیماری کرونا ویروس و الزامات کنترل عفونت در زمینه اپیدمی کرونا و نکات آموزشی واکسن ها	۱۳۰. اخلاق پرستاری یا منشور حقوق بیمار و احکام بیماران
	۱۳۱. پرستای از بیماری های خاص و آسیب پذیر - مراقبت پرستاری از بیماران حاد و جراحی شده

## دوره های تخصصی کارکنان ادارات کل سازمان تامین اجتماعی و کارگزاری های

۱. آشنایی با ضوابط و مقررات امور فنی بیمه شدگان	۲. آشنایی با ضوابط و مقررات امور فنی مستمری ها
۳. آشنایی با ضوابط و مقررات درآمد حق بیمه	۴. آشنایی با ضوابط و مقررات درمان مستقیم
۵. آشنایی با ضوابط و مقررات درمان غیر مستقیم	۶. آشنایی با ضوابط و مقررات نامنویسی و حسابهای انفرادی
۷. آشنایی با ضوابط و مقررات مالی	۸. آشنایی با ضوابط و مقررات اجرائیات
۹. آشنایی با ضوابط و مقررات اداری	۱۰. آشنایی با ضوابط و مقررات مشاوره
۱۱. آشنایی با ضوابط و مقررات بازرسی	۱۲. آشنایی با آیین نامه تخلفات کارگزاری ها

با ما همراه باشید

@elearn۸

instagram.com/elearn۸b

https://eitaa.com/elearn۸

iGap.net/elearn۸

https://t.me/elearn۸